

ПОРЯДОК

подготовки и представления документов по кандидатам на получение стипендий Президента РФ и Правительства РФ

Для отбора кандидатов из числа аспирантов на получение стипендии Президента Российской Федерации или специальной государственной стипендии Правительства Российской Федерации (далее - стипендии Правительства Российской Федерации) **на факультете** необходимо оформить следующие документы:

1. Характеристику-рекомендацию на кандидата на получение стипендии Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, подписанную заведующим кафедрой и проректором по научной работе, в которой указывается: специальность научных работников, по которой проходит подготовка ***в очной бюджетной аспирантуре***, утвержденная приказом ректора высшего учебного заведения тема диссертационного исследования, а также объем выполненной работы по теме диссертационного исследования.
2. Заверенный установленным порядком список научных статей, опубликованных в центральных изданиях, выпускаемых в Российской Федерации, и в первую очередь в ведущих рецензируемых научных журналах и изданиях, входящих в Перечень Высшей аттестационной комиссии Российской Федерации, и за рубежом (копии научных статей не представляются).
3. Заверенные установленным порядком копии документов, подтверждающих, что кандидат на получение стипендии Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации является победителем всероссийских и международных олимпиад, научных конкурсов, творческих фестивалей, конкурсов грантов для молодых ученых, автором открытий, двух и более изобретений.
4. Заверенную установленным порядком справку о сданных кандидатских экзаменах.
5. Выписки из протоколов заседаний кафедры и ученого совета факультета (отделения) о представлении указанного кандидата к стипендии Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации.

Документы представляются в отдел докторантуры и аспирантуры отдельно на каждого кандидата из аспирантов, проявивших выдающиеся способности в учебной и научной работе, в 3-х экземплярах.

Начисление стипендии производится с 1 сентября очередного учебного года, поэтому не целесообразно подавать документы на кандидатов, у которых срок обучения в аспирантуре заканчивается в текущем календарном году.

Отделом докторантуры и аспирантуры готовятся:

1. Служебная записка Ректору с ходатайством о рассмотрении кандидатов на очередном заседании Ученого Совета университета.
2. Выписка из решения Ученого Совета университета и проводится согласование с советом ректоров Иркутской области.
3. Сопроводительное письмо в Рособразование.

В установленные сроки отделом докторантуры и аспирантуры пакет документов представляется в Рособразование.



стипендия
ПРАВИТЕЛЬСТВА
Российской Федерации